

SwissSkills fördert in enger Zusammenarbeit mit den Berufsverbänden nationale Berufsmeisterschaften und ermöglicht jungen Berufsleuten die Teilnahme an internationalen Titelkämpfen. Wir setzen uns mit unseren vielfältigen Aktivitäten für die Berufslehre ein und stärken das Ansehen der Berufsbildung in der Schweiz.

Im Hinblick auf die nächsten zentralen SwissSkills, die als Grossanlass im September 2020 wieder in Bern stattfinden werden, suchen wir per Anfang November eine/n

**Mitarbeiter/-in Ticketing/Koordination SBB für die Anreisen der Schulklassen
100%, befristet 1.11.2019 – 31.10.2020**

zweisprachig deutsch/französisch oder mit Erstsprache Deutsch und sehr guten Französisch-Kenntnissen mündlich und schriftlich

Deine Aufgabe

Du bearbeitest und betreust das Ticketing für Lehrpersonen, Schulleitende und Berufsberatende, die mit oder ohne Schulklassen die SwissSkills besuchen wollen. Zudem bist du die Schnittstelle zwischen unserem Ticketing System und den SBB welche die Zugreisen der Schulklassen planen. Du unterstützt diese Kunden aus der ganzen Schweiz online und am Telefon beim Planen ihres Besuchs in Bern. Du arbeitest zusammen mit der Geschäftsstellenleiterin, mit den Projektleitungen Schulen und Events, mit der Buchungsplattform und mit den SBB. Du beobachtest die Ticketbuchungen und rapportierst regelmässig über die Buchungszahlen aus den einzelnen Kantonen.

Dein Profil

Um diese Aufgabe erfolgreich zu bewältigen, bringst du eine kaufmännische Ausbildung oder gute Kenntnisse im kaufmännischen Bereich und gute Sprachkenntnisse mit. Du sprichst flüssig Deutsch und Französisch und schreibst stilvoller Mails in beiden Sprachen. Du hast auch ein Flair für die Arbeit mit Daten, mit den Office-Programmen und im Internet. Du kommunizierst gern, bist hilfsbereit und engagiert und bleibst auch in schwierigen Situationen ruhig. Exaktes und genaues Arbeiten fällt dir leicht.

Deine Zukunft

Es erwartet dich eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem vielfältigen Umfeld mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen – ein aufgestelltes und kompetentes Team mitten in Bern freut sich auf deine Mitarbeit.

Wie weiter

Interessiert? Dann sende deine vollständige Bewerbung an Bern2020@swiss-skills.ch oder an SwissSkills, Frau Corinne Schulthess, Schwarztorstrasse 87, 3007 Bern.